



# **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN KADUR TAHUN 2021**

**KECAMATAN KADUR  
JALAN RAYA KADUR NO.2 KADUR PAMEKASAN  
TELP (0324) 328269 KODE POS 69355  
EMAIL : kecamatankadur644@gmail.com**

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2021.

Rencana Kerja ini di susun berdasarkan Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023.

Kami menyadari, bahwa laporan yang kami buat masih jauh dari kata sempurna baik dari segi penyusunan, bahasa, penulisan, maupun penyajian datanya, oleh karena itu kami sangat mengharap kritik saran, bimbingan dan petunjuk dari semua pihak utamanya dari Perangkat Daerah terkait pada Pemerintah Kabupaten Pamekasan untuk kesempurnaan laporan dan pelaksanaannya.

Terima kasih kami ucapkan kepada semua rekan-rekan kecamatan kadur yang telah membantu kami sehingga pelaksanaan Laporan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Kadur Tahun 2021 dapat di laporkan tepat waktu dan di pertanggungjawabkan.

Kadur, Juli 2020

Camat Kadur



**ACHMAD HAMBALI, S.Sos**  
NIP. 19630202 198702 1

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ii
<b>BAB I</b> .....	1
<b>PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1. <b>Latar Belakang</b> .....	1
1.2. Landasan Hukum.....	2
1.3. Maksud dan Tujuan .....	4
1.4. Sistematika Penulisan.....	5
<b>BAB II</b> .....	6
<b>HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b> .....	6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah .....	6
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	12
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	14
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD/Renstra Perangkat Daerah .....	15
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	20
<b>BAB III</b> .....	21
<b>TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b> .....	21
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional .....	21
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .....	21
3.3 Program dan Kegiatan .....	22
<b>BAB IV</b> .....	23
<b>RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b> .....	23
<b>BAB V</b> .....	28
<b>PENUTUP</b> .....	28

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **1.1. Latar Belakang**

Sebagaimana diamanatkan dalam UU 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) yang kemudian dijabarkan lebih lanjut oleh Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 11 Tahun 2014 tentang Perencanaan Pembangunan Daerah Berbasis Partisipasi Masyarakat, untuk menjamin agar kegiatan pembangunan berjalan efektif, efisien, dan bersasaran maka diperlukan perencanaan pembangunan.

Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan No 9 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018 – 2023, merupakan pedoman bagi pemerintah daerah dalam menyusun Rencana Strategis Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kabupaten Pamekasan dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) periode 1 (satu) tahun.

Sesuai dengan pedoman RPJMD diatas, telah ditetapkan Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 33 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Pamekasan Tahun 2020, yang memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan daerah, rencana kerja dan pendanaannya serta prakiraan pagu dengan mempertimbangkan kerangka pendanaan dan pagu indikatif atau rencana pembangunan tahunan daerah.

Berdasarkan RPJMD maupun RKPD tersebut, setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kabupaten Pamekasan menyusun Rencana Kerja, diselaraskan dengan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Pamekasan seperti yang tercantum dalam RPJMD dimaksud yaitu *Pamekasan Sejahtera Melalui Pembangunan Dari Bawah, Merata dan Berkelanjutan Berdasarkan Nilai-Nilai Islam* yang didukung dengan 6 (enam) misi yaitu :

1. Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia;
2. Perekonomian Inklusif yang Bertumpu pada Sektor Pertanian dan Didukung Percepatan Pembangunan Sektor Industri, Perdagangan dan Sektor Potensial Lainnya;
3. Perekonomian Inklusif yang Bertumpu pada Sektor Pertanian dan Didukung Percepatan Pembangunan Sektor Industri, Perdagangan dan Sektor Potensial Lainnya;
4. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
5. Pemenuhan Kualitas Infrastruktur dasar yang Merata dan Berkelanjutan;
6. Pengelolaan Potensi Sosial, Nilai-nilai Budaya, Keagamaan, Kepemudaan dan Perempuan untuk Mewujudkan Masyarakat yang Harmonis serta Sejahtera.

Tahun 2021 merupakan tahun ketiga dari 5 tahun periode pelaksanaan RPJMD Kabupaten Pamekasan Tahun 2018 – 2023, oleh karena itu perencanaan tahun 2019 ini merupakan rencana kerja OPD tahun awal dalam jangka menengah 5 tahun 2018 – 2023. Sehubungan dengan tersebut, agar pelaksanaan tugas pokok Kecamatan Kadur selaku OPD dalam lingkup Kabupaten Pamekasan memenuhi prinsip-prinsip perencanaan pembangunan daerah, maka perlu disusun Rencana Kerja Kecamatan Kadur. Rencana Kerja Kecamatan Kadur ini adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang berisi evaluasi pelaksanaan rencana kerja tahun lalu sebagai bahan masukan atau umpan balik untuk mendapatkan kesinambungan dengan rencana kerja yang akan dilaksanakan, serta berisi tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang akan dicapai di tahun 2021, dengan tetap konsisten terhadap upaya perwujudan visi dan misi Pemerintah Kabupaten Pamekasan.

## **1.2. Landasan Hukum**

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan tahun 2021 didasarkan pada ketentuan peraturan perundangan sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 No. 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 9) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 No. 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 2730);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No. 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4421); Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara RI Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5234);

6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang- undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4664);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Tambahan Lembaran Negara RI Tahun 2016 Nomor 114);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Tambahan Lembaran Negara RI Tahun 2017 Nomor 6133);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 6322);
11. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2017 tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat Daerah Provinsi dan Daerah Kabupaten / Kota yang melaksanakan Fungsi Penunjang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Pangjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 123 Tahun 2018 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri

- Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
16. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 40 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Penggunaan Pajak Rokok untuk Pendanaan Pelayanan Kesehatan Masyarakat, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 53 Tahun 2017;
  17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.07/2017 tentang Penggunaan, Pemantauan, dan Evaluasi Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau;
  18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2014-2019 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2017;
  19. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 20 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2010-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2013 Nomor 14);
  20. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 11 Tahun 2014 tentang Perencanaan Pembangunan Daerah Berbasis Partisipasi Masyarakat (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2015 Nomor 3);
  21. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2016 Nomor 10);
  22. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2019 Nomor 9);
  23. Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 74 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kecamatan (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2016 Nomor 73);
  24. Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 33 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020 (Lembaran Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2016 Nomor 73).

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Rencana kerja Kecamatan Kadur Tahun 2021 disusun dengan maksud memberikan gambaran yang jelas tentang visi, misi, tujuan dan berbagai kebijakan, program dan kegiatan serta indikator kinerja Perangkat Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan adalah sebagai berikut :

1. Menjamin keselarasan antara visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan Pemerintah Daerah dengan Perangkat Daerah, sehingga akan bermanfaat bagi proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pertanggungjawaban bagi Perangkat Daerah;
2. Sebagai landasan operasional secara resmi bagi Perangkat Daerah dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan diusulkan untuk dibiayai dari APBD, sehingga menjadi terarah pada pencapaian hasil sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan;
3. Memudahkan seluruh jajaran aparatur di lingkungan Perangkat Daerah dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur.

#### 1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Kadur Tahun 2021 disusun berdasarkan sistematika berikut :

### **BAB I PENDAHULUAN**

Berisi Latar Belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan.

### **BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

Berisi Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian renstra, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah, Review Terhadap Rancangan Awal RKPDP/Restra OPD, serta Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Berisi telaahan terhadap kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan

### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berisi tentang Rencana Kerja serta Pendanaan Kegiatan Perangkat Daerah

### **BAB V PENUTUP**

Berisikan uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, serta kaidah-kaidah pelaksanaan, dan Rencana tindak lanjut.

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Pada Tahun 2020 diselenggarakan Program berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Dalam program ini diselenggarakan Kegiatan sebagai berikut :

a. Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran

Realisasi dari program dan kegiatan ini telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

2. Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur

Dalam program ini diselenggarakan Kegiatan sebagai berikut :

- a. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
- b. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
- c. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
- d. Pengadaan peralatan gedung kantor
- e. Pengadaan Meubeleur
- f. Pengadaan Kendaraan dinas/operasional
- g. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
- h. Pendidikan dan Pelatihan Formal

Realisasi dari program dan kegiatan ini telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

3. Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan

- a. Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja
- b. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Realisasi dari program dan kegiatan ini telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

4. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum

- a. Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)

- b. Fasilitasi pengelolaan keuangan desa
- c. Fasilitasi pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga
- d. Fasilitasi kepemudaan dan olah raga
- e. Pembinaan aparatur pemerintahan desa dan kelurahan
- f. Koordinasi dan operasional peringatan hari besar keagamaan dan hari besar nasional

- g. Pemungutan PBB
  - h. Pembinaan Posyandu
  - i. Penanganan Sengketa Masyarakat
  - j. Pelaksanaan Forum serap aspirasi/silaturahmi Kepala daerah bersama ulama/tokoh dan masyarakat
  - k. Pelaksanaan istighosah/pengajian Kepala daerah bersama masyarakat  
Realisasi dari program dan kegiatan ini telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.
5. Program Pelayanan Administrasi Kecamatan
- a. Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat
  - b. Survey Kepuasan Masyarakat  
Realisasi dari program dan kegiatan ini telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

Tabel 2.1

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra s/d Tahun 2018 - 2023**  
**Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2018-2023	Satuan	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2021	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
						Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2020	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8/7	10	11=8	12=11/4
<b>3.08.14.01</b>	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik	100%	%	100%	83%	83%	100%	86%	100%	100%
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	10	Orang	10	10	10	100%	10	10	100%
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	6	Layanan	6	6	6	100%	6	6	100%
<b>3.08.14.02</b>	<b>Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur</b>	<b>Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi</b>	100%	%	93%	84%	84%	100%	86%	100%	100%
		<b>Prosentase PNS yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan yang sesuai dengan tugas yang menjadi tanggungjawabnya</b>	100%								
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1	Unit	1	1	1	100%	1	1	100%
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2	Unit	2	2	2	100%	2	2	100%
3.08.14.02.04	Pemeliharaan	Jumlah peralatan gedung kantor	5	Peralata	5	5	0	0%	5	0	0%

	rutin/berkala peralatan gedung kantor	yang dipelihara		n							
3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	5	Unit	5	5	3	60%	5	3	60%
3.08.14.02.07	Pengadaan meubeleur	Jumlah Peralatan Meubeleur Yang Diadakan	5	Item	5	1	0	0%	1	0	0%
3.08.14.02.08	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah Kendaraan dinas yang diadakan	1	Unit	0	1	1	100%	1	1	100%
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1	Unit	1	1	1	100%	1	1	100%
3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	10	aparatur	10	10	10	100%	10	10	100%
3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan	2	Unit	2	2	0	0%	2	0	0%
<b>3.08.14.03</b>	<b>Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik</b>	70	%	70	75	75	100%	80	75	
3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	5	dokumen	5	5	4	80%	5	4	80%
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	2	dokumen	2	2	2	100%	2	2	100%
3.08.14.08	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	<b>Presentase desa yang melaksanakan tata kelola pemerintahan dengan kualitas baik</b>	100%		90%	90%	90%	100%	100%	90%	100%
		<b>Persentase Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang Aktif</b>	100%								
		<b>Persentase Pengaduan Masyarakat yang Tertangani</b>	100%								
3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah Peserta Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	75	peserta	75	75	75	100%	75	75	100%
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	10	desa	10	10	10	100%	10	10	100%
3.08.14.08.03	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	10	organisasi	10	10	10	100%	10	10	100%
3.08.14.08.04	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	Jumlah desa yang difasilitasi	10	desa	10	10	10	100%	10	10	100%

3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	10	kelompok	10	10	10	100%	10	10	100%
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	75	peserta	75	75	60	80%	75	60	80%
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	50	peserta	50	50	43	86%	50	43	86%
3.08.14.08.10	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu	Jumlah TPS yang dimonitoring pelaksanaan pemilu	0	TPS	144	0	0	0%	0	0	0%
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	Jumlah posyandu yang dibina	13	posyandu	13	13	13	100%	13	13	100%
3.08.14.08.50	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Desa yang dikoordinasikan dan dimonitoring pelaksanaannya	0	desa	5	0	0	0%	0	0	0%
3.08.14.08.60	Penanganan Sengketa Masyarakat	Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	4	sengketa	4	4	2	50%	4	2	50%
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Jumlah pasar yang difasilitasi	1	pasar	1	1	1	100%	1	1	100%
3.08.14.08.63	Pembinaan dan Pemberdayaan Remaja Berpotensi (PAPARASI)	Jumlah remaja berpotensi yang dibina dan diberdayakan	0	remaja	15	0	0	0%	0	0	0%
3.08.14.08.64	Fasilitasi Koordinasi Forum Pimpinan Kecamatan	Jumlah forum yang di fasilitasi dan di koordinasi	0	forum	1	0	0	0%	1	0	0%
3.08.14.08.86	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	100	orang	0	100	40	40%	100	40	40%
<b>3.08.14.09</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>	<b>Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP</b>	78	%	78	79	79	100%	80	79	100%
3.08.14.09.01	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Jumlah layanan administrasi terpadu yang beroperasi	0	aplikasi	1	1	1	100%	1	1	100%
3.08.14.09.02	Survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen SKM yang disusun	1	dokumen	1	1	1	100%	1	1	100%

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Wilayah Kecamatan Kadur terdiri dari 10 Desa serta kondisi demografis penduduk yang beraneka ragam sangat dimungkinkan perkembangan pembangunan di Kecamatan Kadur lebih cepat di banding kecamatan lainnya sehingga menuntut pihak kecamatan untuk bisa bergerak mengikuti perkembangan keadaan masyarakat baik itu dalam bidang pelayanan, ekonomi maupun sarana dan prasarana yang menunjang dalam kegiatan pendayagunaan aparatur dan masyarakat itu sendiri.

Adapun pencapaian kinerja Pelayanan Kecamatan Kadur sebagai berikut :

**Tabel 2.2**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Kadur**  
**Kabupaten Pamekasan Tahun 2018 - 2023**

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	
1	Indeks Pelayanan Publik	-	-	3,51	3,76	4,01	4,26	4,51	3,42	3,93	4,10	4,36	
2	Nilah hasil evaluasi SAKIP	-	-	81	85	91	91	91	78	80,15	91	91	
3	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	-	-	72	74	76	78	80	71	75	76	78	

### 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran dapat dilakukan dengan berbagai cara diantaranya dengan disusunnya Renja sebagai sebuah rangkaian cara untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan yang akan ditetapkan.

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kadur bahwa ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

1) Tingkat kinerja pelayanan SKPD dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan SKPD

Berdasarkan hasil evaluasi indikator kinerja pelayanan SKPD Kecamatan Kadur cukup baik terlihat dari 2 tahun capaian indikator terealisasi semuanya.

2) Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD. Permasalahan utama yang terdapat dalam pelaksanaan tugas kinerja SKPD adalah kurangnya sarana dan prasarana yang mendukung kelancaran pelaksanaan tugas, serta kurangnya Optimalisasi partisipasi masyarakat dalam kegiatan kegiatan yang berhubungan dengan dana bantuan.

3) Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala Daerah, terhadap capaian pogram nasional / internasional seperti SPM dan MDGs (Development Goals) Pencapaian visi dan misi Kecamatan Kadur sebagai penjabaran visi misi Kabupaten Pamekasan akan memberikan kontribusi yang cukup positif terhadap pencapaian visi kabupaten dan visi nasional yaitu Terwujudnya penyelenggaraan pemerintah daerah yang berorientasi pada peningkatan pemanfaatan anggaran secara efektif dan efisien, pemberian pelayanan prima pada masyarakat, penyelenggaraan fungsi pemerintahan secara optimal, dan perwujudan SDM aparatur yang handal

4) Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

- Mewujudkan ketersediaan data / informasi sebagai upaya dukungan terhadap penyusunan dokumen perencanaan
- Mensinergikan antara perencanaan dan pelaksanaan agar dapat tercapai target indikator yang telah direncanakan

5) Peningkatan Kapasitas Aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Keberadaan aparatur merupakan factor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan masyarakat. Oleh sebab itu perlu usaha dalam meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur dan penambahan jumlah aparatur

## **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD/Renstra Perangkat Daerah**

Dalam rancangan RKPD Kabupaten Pamekasan Tahun 2021 sudah termuat program dan kegiatan yang berkaitan dengan kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Kecamatan Kadur dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Kecamatan Batumarmar. Berikut dilampirkan tabel review terhadap rancangan awal RKPD

**Tabel 2.3**  
**Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021**  
**Kabupaten Pamekasan**

**Nama Perangkat Daerah : Kantor Kecamatan Kadur**

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.08.14.01	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		<b>Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik</b>	83%	120,000,000	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		<b>Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik</b>	83%	120,000,000	
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab.Pamekasan	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	10	15,000,000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab.Pamekasan	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	10	15,000,000	
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Pamekasan	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	6	105,000,000	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Pamekasan	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	6	105,000,000	
3.08.14.02	<b>Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur</b>		<b>Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi</b>	82%	541,500,000	<b>Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur</b>		<b>Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi</b>	82%	541,500,000	
			<b>Prosentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya</b>	84%			<b>Prosentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya</b>	84%			
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab.Pamekasan	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1	50,000,000	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab.Pamekasan	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1	50,000,000	
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kab.Pamekasan	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2	30,000,000	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kab.Pamekasan	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2	30,000,000	
3.08.14.02.04	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab.Pamekasan	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara	5	45,000,000	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab.Pamekasan	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara	5	45,000,000	

3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kab.Pa mekasan	Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	5	50,000,000	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kab.P amekasan	Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	5	50,000,000	
3.08.14.02.07	Pengadaan meubeleur	Kab.Pa mekasan	Jumlah Peralatan Meubeleur Yang Diadakan	1	10,500,000	Pengadaan meubeleur	Kab.P amekasan	Jumlah Peralatan Meubeleur Yang Diadakan	1	10,500,000	
3.08.14.02.08	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kab.Pa mekasan	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	1	21,000,000	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kab.P amekasan	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	1	21,000,000	
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kab.Pa mekasan	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1	20,000,000	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kab.P amekasan	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1	20,000,000	
3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	Kab.Pa mekasan	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	10	40,000,000	Pendidikan dan pelatihan formal	Kab.P amekasan	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	10	40,000,000	
3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Kab.Pa mekasan	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan	2	275,000,000	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Kab.P amekasan	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan	2	275,000,000	
3.08.14.03	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan		Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik	75%	55,000,000	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan		Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik	75%	55,000,000	
			Nilai SAKIP	A			A				
3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Kab.Pa mekasan	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	5	30,000,000	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Kab.P amekasan	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	5	30,000,000	
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab.Pa mekasan	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	2	25,000,000	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab.P amekasan	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	2	25,000,000	
3.08.14.08	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		Presentase desa yang melaksanakan tata kelola pemerintahan dengan kualitas baik	90%	620,850,000	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		Presentase desa yang melaksanakan tata kelola pemerintahan dengan kualitas baik	90%	620,850,000	
			Persentase Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang Aktif	75%				Persentase Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang Aktif	75%		
			Persentase Pengaduan Masyarakat yang Tertangani	79%				Persentase Pengaduan Masyarakat yang Tertangani	79%		

3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Kab. Pamekasan	Jumlah Peserta Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	75	15,000,000	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Kab. Pamekasan	Jumlah Peserta Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	75	15,000,000	
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Kab. Pamekasan	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	10	50,000,000	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Kab. Pamekasan	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	10	50,000,000	
3.08.14.08.03	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Kab. Pamekasan	Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	10	50,000,000	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Kab. Pamekasan	Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	10	50,000,000	
3.08.14.08.04	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	Kab. Pamekasan	Jumlah desa yang difasilitasi	10	30,000,000	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	Kab. Pamekasan	Jumlah desa yang difasilitasi	10	30,000,000	
3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Kab. Pamekasan	Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	10	45,000,000	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Kab. Pamekasan	Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	10	45,000,000	
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	75	40,000,000	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	75	40,000,000	
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	50	30,000,000	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	50	30,000,000	
3.08.14.08.09	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta istigosah/pengajian	500	50,000,000	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta istigosah/pengajian	500	50,000,000	
3.08.14.08.47	Optimalisasi Pemungutan PBB	Kab. Pamekasan	Jumlah desa/kelurahan yang terfasilitasi	12	26,250,000	Optimalisasi Pemungutan PBB	Kab. Pamekasan	Jumlah desa/kelurahan yang terfasilitasi	12	26,250,000	
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	Kab. Pamekasan	Jumlah posyandu yang dibina	13	50,000,000	Pembinaan Posyandu	Kab. Pamekasan	Jumlah posyandu yang dibina	13	50,000,000	

3.08.14.08.60	Penanganan Sengketa Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	4	20,000,000	Penanganan Sengketa Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	4	20,000,000	
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Kab. Pamekasan	Jumlah pasar yang difasilitasi	1	20,000,000	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Kab. Pamekasan	Jumlah pasar yang difasilitasi	1	20,000,000	
3.08.14.08.86	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	Kab. Pamekasan	Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	100	50,000,000	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	Kab. Pamekasan	Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	100	50,000,000	
3.08.14.08.88	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta forum rekonsiliasi/ konsolidasi/ silaturahmi yang dilaksanakan	500	100,000,000	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah peserta forum rekonsiliasi/ konsolidasi/ silaturahmi yang dilaksanakan	500	100,000,000	
3.08.14.08.89	Pembinaan desa siaga	Kab. Pamekasan	Jumlah desa yang dibina	8	15,750,000	Pembinaan desa siaga	Kab. Pamekasan	Jumlah desa yang dibina	8	15,750,000	
3.08.14.08.90	Pembinaan Remaja Masjid	Kab. Pamekasan	Jumlah kelompok remaja masjid yang dibina Persentase remaja masjid yang dibina	10	15,750,000	Pembinaan Remaja Masjid	Kab. Pamekasan	Jumlah kelompok remaja masjid yang dibina Persentase remaja masjid yang dibina	10	15,750,000	
3.08.14.08.91	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)	Kab. Pamekasan	Jumlah perda yang ditegakkan	2	13,100,000	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)	Kab. Pamekasan	Jumlah perda yang ditegakkan	2	13,100,000	
3.08.14.09	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>		<b>Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP</b>	<b>79%</b>	<b>38,750,000</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>		<b>Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP</b>	<b>79%</b>	<b>38,750,000</b>	
3.08.14.09.01	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah layanan administrasi terpadu yang beroperasi	1	13,750,000	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah layanan administrasi terpadu yang beroperasi	1	13,750,000	
3.08.14.09.01	Survey kepuasan masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah dokumen SKM yang disusun	1	25,000,000	Survey kepuasan masyarakat	Kab. Pamekasan	Jumlah dokumen SKM yang disusun	1	25,000,000	

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan Kecamatan Kadur berdasarkan usulan analisis tersebut disampaikan pada rancangan akhir RKPD.

**Tabel 2.4**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021**  
**Kabupaten Pamekasan**

**Nama Perangkat Daerah : Kantor Kecamatan Kadur**

No	Program/kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	N	I	H	I	L

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Seiring dengan diberlakukannya Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan (ayat 2 pasal 2), dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan. Di Kabupaten jenjang perencanaan tersebut tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sesuai dengan pasal 7 Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Renja yang disusun berpedoman pada Renstra dan mengacu pada RKPD yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh SKPD maupun yang ditempuh dengan partisipasi masyarakat. Dengan begitu maka mekanisme perencanaan pembangunan daerah juga dituntut untuk mengedepankan pendekatan perencanaan pembangunan yang partisipatif.

Dalam proses mendukung kondisi tersebut maka diperlukan kemampuan teknis perencanaan sehingga dapat mendorong berkembangnya perencanaan yang lebih baik dan memunculkan kegiatan-kegiatan yang membawa kearah yang lebih baik lagi.

#### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Berdasarkan visi dan misi Kabupaten Pamekasan maka tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Kadur adalah :

- a) Menjamin keselarasan antara visi, misi , tujuan dan sasaran pembangunan pemerintah Daerah dengan Perangkat Daerah, sehingga akan bermanfaat bagi proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pertanggungjawaban bagi Perangkat Daerah;
- b) Sebagai landasan operasional secara resmi bagi Perangkat Daerah dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan diusulkan untuk dibiayai dari APBD, sehingga menjadi terarah pada pencapaian hasil sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan;

- c) Memudahkan seluruh jajaran aparatur di lingkungan Perangkat Daerah dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur;

### 3.3 Program dan Kegiatan

Secara garis besar, uraian program/kegiatan ditunjukkan pada tabel rencana program dan kegiatan sebagai berikut:

**Tabel 3.1**  
**TUJUAN DAN SASARAN RENJA KECAMATAN KADUR TAHUN 2021**

Tujuan	Sasaran	Indikator	Target 2020
Peningkatan Tata kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Indeks Pelayanan Publik	3,76
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinernya Penyelenggaraan Pemerintahan	Nilai Hasil Evaluasi Sakip	85
	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	74

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah guna mencapai sasaran dan tujuan tertentu.

Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Dengan kata lain rencana program perlu dijabarkan ke dalam kegiatan yang terukur kinerjanya, jelas kelompok sasarannya, dan juga ada perencanaan anggarannya.

Program-program yang tercantum dalam rencana kerja ini merupakan program pendukung langsung dan tidak langsung dalam pencapaian kinerja, hal ini dimaksudkan untuk memudahkan penjabaran dalam Rencana Kerja Kecamatan Kadur pada periode 2018-2023. Dalam implementasi tidak dapat dihindari adanya faktor penunjang dan penghambat pencapaian kinerja, sehingga perlu adanya revaluasi rencana strategis oleh manajemen perangkat daerah beserta stakeholder secara berkala untuk mengetahui capaian kinerja, perubahan dan perbaikan perencanaan yang diperlukan dalam mengakselerasi capaian target kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya.



Tabel 4.1

## Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Perkiraan Maju Tahun 2022

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>3</b>	<b>FUNGSI PENUNJANG</b>								
<b>3.08</b>	<b>PEMERINTAHAN UMUM</b>								
<b>3.08.14</b>	<b>Kecamatan Kadur</b>				<b>2,160,000,000</b>				<b>1,570,000,000</b>
<b>3.08.14.01</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 83 %</li> </ul>	<b>150,000,000</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 83 %</li> </ul>	<b>150,000,000</b>
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah aparatur yang melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kabupaten Pamekasan	24 orang	40,000,000	APBD Kabupaten		24 orang	40,000,000
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang dilaksanakan	Kabupaten Pamekasan	12 bulan	110,000,000	APBD Kabupaten		12 bulan	110,000,000
<b>3.08.14.02</b>	<b>Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Sumber Daya Aparatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi</li> <li>• Prosentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 82 %</li> <li>• 84 %</li> </ul>	<b>1,130,000,000</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 82 %</li> <li>• 84 %</li> </ul>	<b>580,000,000</b>
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	Kabupaten Pamekasan	1 gedung kantor	75,000,000	APBD Kabupaten		1 gedung kantor	75,000,000
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	Jumlah kendaraan dinas / operasional dalam kondisi baik	Kabupaten Pamekasan	2 mobil dinas	55,000,000	APBD Kabupaten		2 mobil dinas	45,000,000
3.08.14.02.04	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara	Kabupaten Pamekasan	5 peralatan	60,000,000	APBD Kabupaten		5 peralatan	60,000,000
3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	Kabupaten Pamekasan	16 peralatan	120,000,000	APBD Kabupaten		15 peralatan	100,000,000
3.08.14.02.07	Pengadaan Meubelair	Jumlah Peralatan Meubelair yang diadakan	Kabupaten Pamekasan	6 item	60,000,000	APBD Kabupaten		5 item	50,000,000
	Pengadaan Kendaraan Dinas Sepeda motor	Jumlah Kendaraan Dinas Sepeda yang diadakan	Kabupaten Pamekasan	7 unit	150,000,000	APBD Kabupaten		-	-
3.08.14.02.08	Pengadaan Kendaraan Dinas Mobil	Jumlah Kendaraan Dinas Mobil yang diadakan	Kabupaten Pamekasan	1 unit	350,000,000	APBD Kabupaten		-	-
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah rumah dinas yang dipelihara	Kabupaten Pamekasan	1 rumah dinas	35,000,000	APBD Kabupaten		1 rumah dinas	45,000,000

3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Kabupaten Pamekasan	15 aparatur	55,000,000	APBD Kabupaten		15 aparatur	55,000,000
3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan	Kabupaten Pamekasan	4 unit	170,000,000	APBD Kabupaten		4 unit	150,000,000
<b>3.08.14.03</b>	<b>Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik</li> <li>• Nilai Sakip</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75 %</li> <li>• A -</li> </ul>	<b>120,000,000</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75 %</li> <li>• A -</li> </ul>	<b>120,000,000</b>
3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan yang disusun	Kabupaten Pamekasan	5 dokumen	45,000,000	APBD Kabupaten		5 dokumen	45,000,000
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	Kabupaten Pamekasan	5 dokumen	40,000,000	APBD Kabupaten		5 dokumen	40,000,000
3.08.14.03.07	Pengumpulan/ Updating Data Kebutuhan Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan data kebutuhan perencanaan yang disusun	Kabupaten Pamekasan	1 Dokumen	35,000,000	APBD Kabupaten		1 Dokumen	35,000,000
<b>3.08.14.08</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosentase Pengendalian Dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Desa</li> <li>• Prosentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang di Bina</li> <li>• Prosentase Hasil Koordinasi Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Ditindaklanjuti</li> <li>• Prosentase Hasil Koordinasi dan Fasilitasi Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Sosial yang ditindaklanjuti</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> </ul>	<b>640,000,000</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> <li>• 100 %</li> </ul>	<b>600,000,000</b>
3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah penyelenggaraan musrenbang desa yang dibina	Kabupaten Pamekasan	12 musrenbang desa	30,000,000	APBD Kabupaten		12 musrenbang desa	30,000,000
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah pemerintah desa yang difasilitasi pengelolaan keuangan desanya	Kabupaten Pamekasan	10 desa	65,000,000	APBD Kabupaten		10 desa	65,000,000
3.08.14.08.03	Fasilitasi Pemberdayaan perempuan dan Kesejahteraan keluarga	Jumlah Organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	Kabupaten Pamekasan	10 organisasi	50,000,000	APBD Kabupaten		10 organisasi	50,000,000
3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Jumlah kelompok kepemudaan dan olahraga yang difasilitasi	Kabupaten Pamekasan	10 kelompok	60,000,000	APBD Kabupaten		10 kelompok	60,000,000
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Jumlah peserta koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan	Kabupaten Pamekasan		-	APBD Kabupaten			-

3.08.14.08.07	Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah perangkat desa yang mengikuti peningkatan kapasitas dan profesionalisme	Kabupaten Pamekasan	100 perangkat desa	65,000,000	APBD Kabupaten		100 perangkat desa	65,000,000
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	Kabupaten Pamekasan	50 peserta	50,000,000	APBD Kabupaten		50 peserta	50,000,000
3.08.14.08.10	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu	Jumlah TPS yang dikendalikan ketentrangan dan ketertibannya	Kabupaten Pamekasan		-	APBD Kabupaten			-
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	Jumlah peserta pembinaan posyandu	Kabupaten Pamekasan	55 peserta	65,000,000	APBD Kabupaten		55 peserta	65,000,000
3.08.14.08.50	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang dimonitoring pelaksanaan pilkadesnya	Kabupaten Pamekasan	5 desa	40,000,000	APBD Kabupaten		-	-
3.08.14.08.51	Koordinasi pelaksanaan kegiatan kesejahteraan sosial	Jumlah kegiatan kesejahteraan sosial yang dikoordinasikan	Kabupaten Pamekasan	12 kegiatan	55,000,000	APBD Kabupaten		12 kegiatan	55,000,000
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Jumlah penanganan Kelancaran lalu lintas	Kabupaten Pamekasan	3 lokasi	30,000,000	APBD Kabupaten		3 lokasi	30,000,000
	Fasilitasi Penataan Tata Kelola Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Kegiatan penataan administrasi pemerintahan desa yang difasilitasi	Kabupaten Pamekasan	20 kegiatan	90,000,000	APBD Kabupaten		20 kegiatan	90,000,000
3.08.14.08.65	Peningkatan Kapasitas Petugas Linmas	Jumlah peserta peningkatan kapasitas	Kabupaten Pamekasan	50 peserta	40,000,000	APBD Kabupaten		50 peserta	40,000,000
<b>3.08.14.09</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>	<b>• Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP</b>		<b>• 100 %</b>	<b>120,000,000</b>			<b>• 100 %</b>	<b>120,000,000</b>
	Pembangunan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Jumlah Alikasi yang dibangun dan dioperasikan	Kabupaten Pamekasan	1 Aplikasi	80,000,000	APBD Kabupaten		1 Aplikasi	80,000,000
3.08.14.09.02	Survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen SKM yang disusun	Kabupaten Pamekasan	1 dokumen	40,000,000	APBD Kabupaten		1 dokumen	40,000,000

## **BAB V PENUTUP**

Rencana Kerja Kecamatan Kadur Tahun 2021 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Kadur Tahun 2018 -2023, yang memuat antara lain evaluasi atas pelaksanaan rencana kerja, telaahan terhadap kebijakan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kadur, tujuan dan sasaran renja Kecamatan, serta program dan kegiatan.

Rencana Kerja Kecamatan Kadur Tahun 2021 akan menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kecamatan Kadur Tahun 2022 dengan mempertimbangkan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2022.

Untuk menjaga efisiensi dan efektivitas pelaksanaan program, setiap unit kerja dalam lingkup Kecamatan Kadur wajib melakukan pengendalian dan evaluasi atas hasil pelaksanaan rencana kerja Kecamatan Kadur ini. Hasil evaluasi ini menjadi bahan bagi penyusunan rencana kerja Kecamatan Kadurr Tahun 2021.

Kadur, Juli 2020

Camat Kadur



**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2021**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2021					Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)			Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target				
7					<b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>												
7	1				<b>KECAMATAN</b>					3,118,180,506				2,676,080,506			
7	1	1			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>					2,768,180,506				2,331,080,506			
7	1	1	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>					35,000,000				45,000,000			
7	1	1	2.01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Renstra dan Renja yang disusun		Kab. Pamekasan, Kadur, Semua Kelurahan		2 dokumen		20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			25,000,000
7	1	1	2.01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun				5 Dokumen		15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			20,000,000
7	1	1	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>					1,695,080,506				1,697,080,506			
7	1	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Gaji dan Tunjangan ASN				14 Bulan		1,645,080,506	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			1,645,080,506
7	1	1	2.02	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah pptk yang melaksanakan sub. kegiatan		Kab. Pamekasan, Kadur, Semua Kelurahan		6 orang		25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			30,000,000
7	1	1	2.02	4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang disusun				12 Dokumen		25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			22,000,000
7	1	1	2.1		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>					25,000,000				30,000,000			
7	1	1	2.05	9	Pendidikan dan		Jumlah pns yang				24 PNS		25,000,000	Dana			30,000,000



7	1	1	2.07	1	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah mobil jabatan yang diadakan				1 Mobil	350,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				0
7	1	1	2.07	2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional yang diadakan				7 Kendaraan	50,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				50,000,000
7	1	1	2.07	5	Pengadaan Mebel	Jumlah mebeleur yang diadakan				10 Mebeleur	20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				25,000,000
7	1	1	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan				10 Unit	45,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				35,000,000
7	1	1	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah perlengkapan rumah jabatan/ dinas yang diadakan				20 Perlengkapan	55,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				30,000,000
7	1	1	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>						<b>34,000,000</b>					<b>34,000,000</b>
7	1	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Menyurat yang Terlayani				460 Surat	10,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10,000,000
7	1	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Layanan Komunikasi, Sumber daya air, dan listrik yang dibayar				2 Jasa Layanan	14,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				14,000,000

7	1	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Luasan Kantor yang dipelihara Kebersihannya			1800 Meter		10,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10,000,000
7	1	1	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>						<b>317,000,000</b>					<b>263,000,000</b>
7	1	1	2.09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Diinas/Operasional yang Beroperasi  Jumlah mobil jabatan yang dipelihara			4 Kendaraan  1 Mobil Jabatan		37,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				13,000,000
7	1	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara			2 Kendaraan Dinas		20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				40,000,000
7	1	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Jasa Perbaikan Peralatan Kerja Yang dibayar  Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara			6 Jasa Perbaikan  5 Peralatan		30,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10,000,000
7	1	1	2.09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah rumah jabatan yang direhabilitasi sedang/berat			1 Rumah Jabatan		190,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				150,000,000

7	1	1	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah rumah jabatan yang dipelihara				1 Rumah Jabatan	15,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				20,000,000	
7	1	1	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara				2 Rumah Kantor	25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				30,000,000	
7	1	3			<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>						<b>140,000,000</b>					<b>135,000,000</b>	
7	1	3	2.01		<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>						<b>140,000,000</b>						<b>135,000,000</b>
7	1	3	2.01	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Masyarakat yang hadir di Musrenbang Desa				200 Masyarakat	25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				30,000,000	
7	1	3	2.01	2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Program/ Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah kerja kecamatan yang disinkronkan oleh Kecamatan				10 Program	65,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				70,000,000	
7	1	3	2.01	3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan yang dilaksanakan oleh kecamatan				10 Kegiatan	50,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				35,000,000	
7	1	4			<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>						<b>80,000,000</b>					<b>70,000,000</b>	

7	1	4	2		<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>						<b>80,000,000</b>					<b>70,000,000</b>
7	1	4	2.03	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan yang dilaksanakan				15 Koordinasi	30,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				15,000,000
7	1	4	2.03	2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Koordinasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat yang dilaksanakan				15 Koordinasi	50,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				55,000,000
7	1	6			<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>						<b>130,000,000</b>					<b>140,000,000</b>
7	1	6	2		<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>						<b>130,000,000</b>					<b>140,000,000</b>
7	1	6	2.01	3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan dan pendayagunaan asetnya				10 desa	25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				30,000,000
7	1	6	2.01	5	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Kepala desa dan Perangkat desa yang difasilitasi pelaksanaan tugasnya				170 kepdes	35,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				40,000,000

7	1	6	2.01	6	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Pemilihan Kepala Desa yang difasilitasi pelaksanaannya				5 pemilu		25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				30,000,000
7	1	6	2.01	15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi pemanfaatannya serta Penetapan dan Penegasan Batas Desanya				10 desa		10,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				0
7	1	6	2.01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Koordinasi terkait Pendampingan Desa di Wilayahnya yang dilaksanakan				10 kordinasi		35,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				40,000,000
<b>TOTAL</b>											<b>3,118,180,506</b>				<b>2,329,080,506</b>		