

LAPORAN KINERJA
KECAMATAN KADUR
KABUPATEN PAMEKASAN
TAHUN 2020



KECAMATAN KADUR
KABUPATEN PAMEKASAN
TAHUN 2021

KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Kecamatan Kadur merupakan perwujudan pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian tujuan dan sasaran strategis Tahun 2020. Laporan Kinerja ini merupakan tahun ke-3 pelaksanaan Rencana Strategis Kecamatan Kadur Tahun 2018-2023. Penyusunan Laporan Kinerja ini mengacu pada Peraturan Menteri PANRB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Riviur atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Rencana Strategis Kecamatan Kadur Tahun 2018-2023.

Laporan Kinerja ini merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas yang berfungsi sebagai alat penilaian kinerja, wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat serta merupakan alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap unit organisasi di lingkungan Kecamatan Kadur. Kinerja Kecamatan Kadur diukur atas dasar penilaian indikator kinerja utama (IKU) yang merupakan indikator keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020.

Secara umum capaian kinerja sasaran telah sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, meskipun, beberapa indikator belum menunjukkan capaian sesuai target. Pendayagunaan aparatur negara dan reformasi birokrasi sangat ditentukan oleh komitmen, keterlibatan dan dukungan aktif segenap komponen aparatur negara, masyarakat, dunia usaha dan *civil society* sebagai bagian integral dari pembaharuan sistem administrasi negara.

Berdasarkan analisis dan evaluasi obyektif yang dilakukan melalui Laporan Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020 ini, diharapkan dapat terjadi optimalisasi peran kelembagaan dan peningkatan efisiensi, efektivitas, dan produktivitas kinerja seluruh jajaran pejabat dan pelaksana di lingkungan Kecamatan Kadur pada tahun-tahun selanjutnya, sehingga dapat mendukung kinerja Kecamatan Tlanakan secara keseluruhan dalam mewujudkan *Good Governance* dan *Clean Government*.

Pamekasan, Januari 2021

CAMAT KADUR
KABUPATEN PAMEKASAN

ACHMAD HAMBALI, S.Sos
NIP. 19630202 198703 1 003
Pembina Tingkat I

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... ii

BAB I..... 1

PENDAHULUAN..... 1

 A. Latar Belakang 1

 B. Struktur Organisasi dan Tata Kerja..... 2

 C. Isu Strategis Perangkat Daerah 3

 D. Landasan Hukum..... 4

 E. Sistematika 4

BAB II..... 6

PERENCANAAN KINERJA..... 6

 A. Rencana Strategis 6

 B. Rencana Kinerja Tahun 2020 12

 C. Perjanjian Kinerja Tahun 2020..... 12

BAB III 22

AKUNTABILITAS KINERJA 22

 A. Capaian Kinerja Organisasi 24

 B. Realisasi Anggaran..... 33

 C. Tingkat Efisiensi Penggunaan Sumber Daya 36

BAB IV PENUTUP 42

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Kadur selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Perangkat Daerah sebagai sub sistem dari sistem pemerintahan daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan perangkat daerah, capaian tujuan dan sasaran perangkat daerah yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup Pemerintahan Propinsi dan Nasional.

Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN). Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, maka di terbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sehubungan dengan hal tersebut Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan diwajibkan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP). Penyusunan LKJIP Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 yang dimaksudkan untuk memberikan gambaran terkait pencapaian

kinerja tujuan dan sasaran perangkat daerah yang telah ditetapkan dan diperjanjikan pada perjanjian kinerja perangkat daerah.

B. Struktur Organisasi dan Tata Kerja

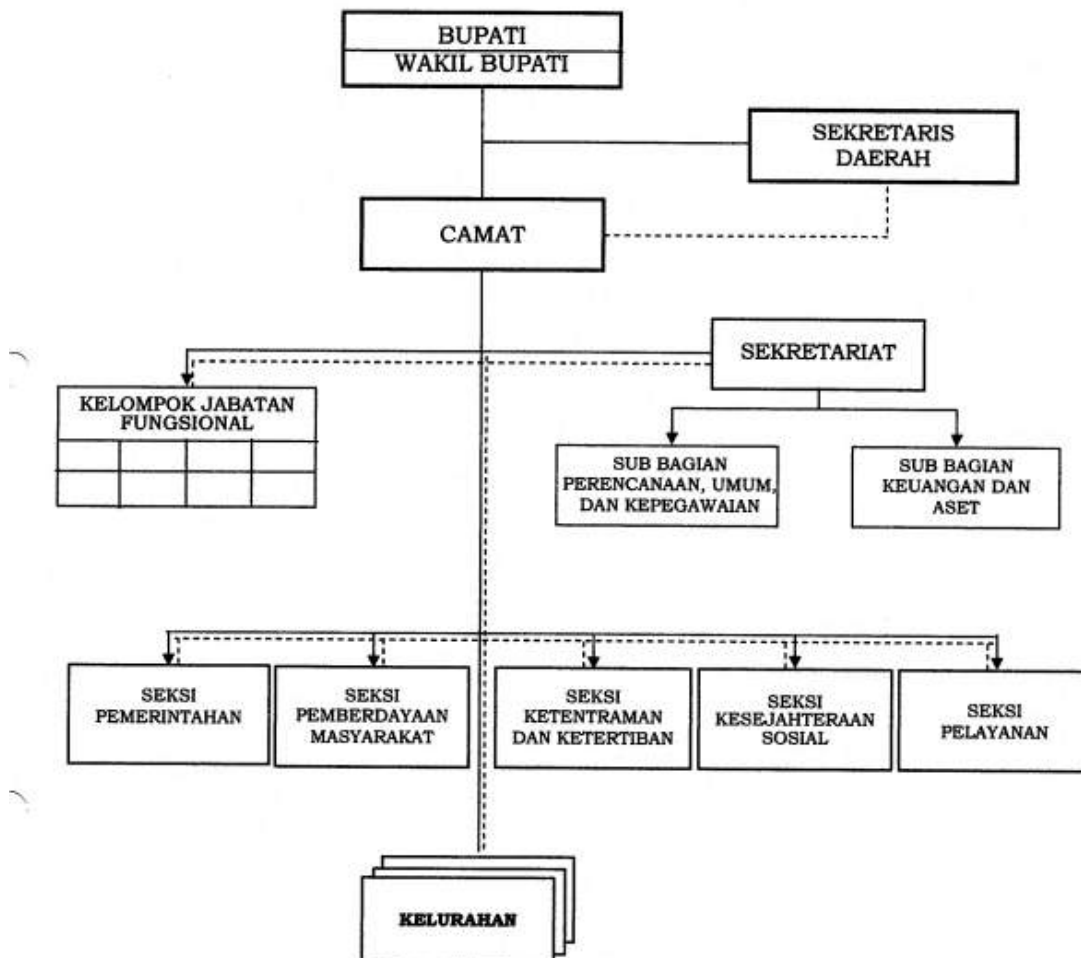
Kecamatan Kadur merupakan bagian dari Pemerintah Daerah Kabupaten Pamekasan yang terbentuk berdasarkan Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 74 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan berkedudukan sebagai unsur staf dalam jajaran Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan. Dalam kedudukannya sebagai unsur staf, Kecamatan Kadur mempunyai tugas melaksanakan dan meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa serta tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah,

Dalam menyelenggarakan tugas dan kewajiban tersebut Kecamatan Kadur mempunyai fungsi :

- 1) Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- 2) Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan;
- 3) Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- 4) Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- 5) Pengoordinasian pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- 6) Pengoordinasian kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Tingkat Kecamatan;
- 7) Pembinaan dan Pengawasan penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau Kelurahan;
- 8) Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah di Kecamatan;
- 9) Pelaksanaan Administrasi Kecamatan; dan
- 10) Pelaksanaan Tugas Lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi sebagaimana diuraikan diatas, disusunlah struktur organisasi dan tatakerja yaitu Camat sebagai pimpinan, yang dibantu oleh Sekretaris, Kepala Seksi dan Kepala Sub Bagian. Berikut bagan struktur organisasi Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan.

Gambar 1.1.
Struktur Organisasi



C. Isu Strategis Perangkat Daerah

Isu Strategis Perangkat Adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan perangkat daerah karena dampaknya yang signifikan bagi perangkat daerah dengan karakteristik bersifat penting, mendasar, mendesak, berjangka menengah/panjang, dan menentukan pencapaian tujuan perangkat di masa yang akan datang dalam rangka menunjang pembangunan daerah.

Isu strategis perangkat daerah yang akan ditangani pada kurun waktu 5 (lima) tahun sebagaimana tertuang pada Renstra Kecamatan Kadur periode 2018-2023 sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik di kecamatan dan desa
2. Tata kelola pemerintahan Desa
3. Pemberdayaan masyarakat dan desa.
4. Koordinasi bidang kesejahteraan sosial di wilayah kerja kecamatan.
5. Koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kerja kecamatan.

Perumusan Isu strategis pada tahun 2020 mengacu pada Renstra Kecamatan Kadur periode 2018-2023, Arah Kebijakan Pemerintah Daerah, dan Hasil Evaluasi Capaian Kinerja tahun sebelumnya. Isu Strategis yang ditangani pada tahun 2020 sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik di kecamatan dan desa
2. Tata kelola pemerintahan Desa
3. Pemberdayaan masyarakat dan desa.
4. Koordinasi bidang kesejahteraan sosial di wilayah kerja kecamatan.
5. Koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kerja kecamatan.

D. Landasan Hukum

Laporan Kinerja Kecamatan Kadur ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut :

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 21 Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020 sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pamekasan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020;
5. Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 19 Tahun 2019 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2018-2023;
6. Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 33 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020;

E. Sistematika

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 adalah :

BAB I PENDAHULUAN

Meliputi Gambaran Umum, Tugas dan Fungsi, Isu Strategis

yang dihadapi SKPD, Dasar Hukum dan Sistematisa.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Meliputi Perencanaan Strategis sebelum dan setelah reuiu

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Meliputi Capaian IKU, Pengukuran, Evaluasi dan Analisis

Capaian Kinerja serta Akuntabilitas Keuangan

BAB IV PENUTUP

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Strategis

Rencana Strategis Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan adalah merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistimatis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah yang terpilih dan terintegrasi dengan potensi sumber daya alam yang dimiliki oleh Daerah yang bersangkutan, dalam hal ini Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan. Rencana Strategis Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan yang ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2018 sampai dengan Tahun 2023 ditetapkan dengan Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 19 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2018 - 2023 . Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggung jawaban Kepala Daerah terkait dengan penetapan / kebijakan bahwa Rencana Strategis Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dibuat pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah daerah akan menjadi akuntabel.

Renstra Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan tersebut ditujukan untuk mewujudkan visi dan misi daerah sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pamekasan Tahun 2019-2023.

Penyusunan Renstra Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan telah melalui tahapan - tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 dengan melibatkan stakeholders pada saat dilaksanakannya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RPJMD, Forum Perangkat Daerah, sehingga Renstra Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan merupakan hasil kesepakatan bersama antara Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dan stakeholder.

Selanjutnya, Renstra Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan tersebut akan dijabarkan kedalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Didalam Renja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dimuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang.

1. Visi

Visi adalah gambaran kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh Pemerintah Kabupaten Pamekasan. Visi tersebut mengandung makna bahwa Kabupaten Pamekasan dengan potensi, keragaman dan kompleksitas masalah yang tinggi, harus mampu dibangun menuju Kabupaten Pamekasan sebagai Kabupaten yang BAJRA RAJJA tor PARJUGHA.

Visi Pemerintah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 adalah:

**Pamekasan Sejahtera Dari Bawah, Merata Dan Berkelanjutan
Berdasarkan Nilai-Nilai Agama**

2. Misi

Sedangkan untuk mewujudkan Visi Pemerintah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 tersebut diatas dilaksanakan Misi sebagai berikut :

1. Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia
2. Perekonomian Inklusif yang Bertumpu pada Sektor Pertanian dan Didukung Percepatan Pembangunan Sektor Industri, Perdagangan dan Sektor Potensial Lainnya.
3. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik.
4. Pemenuhan Kualitas Infrastruktur dasar yang Merata dan Berkelanjutan
5. Pengelolaan Potensi Sosial, Nilai-nilai Budaya, Keagamaan, Kepemudaan dan Perempuan untuk Mewujudkan Masyarakat yang Harmonis serta Sejahtera.

Perumusan tujuan dan sasaran Kecamatan Kadur mengacu pada Misi ke-3, yaitu : **Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik.**

3. Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisa strategis.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Istansi Pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Sasaran yang ditetapkan untuk mencapai Visi dan Misi Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 sebanyak xx tujuan dan xx sasaran strategis.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan, sasaran berikut indikator dan target Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan sebagai berikut :

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
				2019	2020	2021	2022	2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kinerja pelayanan publik		Indeks pelayanan Publik	3,51	3,76	4,01	4,26	4,51
		1.1	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan Kadur	72	74	76	78	80
		1.2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kadur	81	85	91	91	91

Sumber : Renstra Kecamatan Kadur periode 2018-2023

4. Indikator Kinerja Utama

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah.

Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN																																
					ALASAN	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA																														
1.	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Publik	1.1.	Indeks Pelayanan Publik	Indek	Permenpan Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik adalah indeks yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan publik di lingkungan kementerian, lembaga, dan pemerintah daerah di Indonesia berdasarkan Aspek Profesionalisme SDM, Aspek sarana Prasarana, Aspek system Informasi Pelayanan Publik, Aspek konsultasi dan pengaduan serta Aspek Inovasi Range nilai <table><tr><th>Range Nilai</th><th>Kategori</th><th>Makna</th></tr><tr><td>0 – 1,00</td><td>F</td><td>Gagal</td></tr><tr><td>1,01 – 1,50</td><td>E</td><td>Sangat Buruk</td></tr><tr><td>1,51 – 2,00</td><td>D</td><td>Buruk</td></tr><tr><td>2,01 – 2,50</td><td>C-</td><td>Cukup (Dengan Catatan)</td></tr><tr><td>2,51 – 3,00</td><td>C</td><td>Cukup</td></tr><tr><td>3,01 – 3,50</td><td>B-</td><td>Baik (Dengan Catatan)</td></tr><tr><td>3,51 – 4,00</td><td>B</td><td>Baik</td></tr><tr><td>4,01 – 4,50</td><td>A-</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>4,51 – 5,00</td><td>A</td><td>Pelayanan Prima</td></tr></table>	Range Nilai	Kategori	Makna	0 – 1,00	F	Gagal	1,01 – 1,50	E	Sangat Buruk	1,51 – 2,00	D	Buruk	2,01 – 2,50	C-	Cukup (Dengan Catatan)	2,51 – 3,00	C	Cukup	3,01 – 3,50	B-	Baik (Dengan Catatan)	3,51 – 4,00	B	Baik	4,01 – 4,50	A-	Sangat Baik	4,51 – 5,00	A	Pelayanan Prima	
Range Nilai	Kategori	Makna																																			
0 – 1,00	F	Gagal																																			
1,01 – 1,50	E	Sangat Buruk																																			
1,51 – 2,00	D	Buruk																																			
2,01 – 2,50	C-	Cukup (Dengan Catatan)																																			
2,51 – 3,00	C	Cukup																																			
3,01 – 3,50	B-	Baik (Dengan Catatan)																																			
3,51 – 4,00	B	Baik																																			
4,01 – 4,50	A-	Sangat Baik																																			
4,51 – 5,00	A	Pelayanan Prima																																			
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kadur	2.1	Nilai Evaluasi SAKIB	Nilai	Nilai Perturan Presiden Republik Indonesia No 29 Tahun 2014 tentang sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Berdasarkan Hasil Evaluasi SAKIB yang dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Pamekasan setiap tahunnya 1. AA >90 -100 Sangat Memuaskan; 2. A >80 – 90 Memuaskan; 3. BB >70 – 80 Sangat Baik; 4. B >60 – 70 Baik; 5. CC >50 – 60 Cukup (Memadai); 6. C >30 - 50 Kurang; 7. D 0 - 30 Sangat Kurang.	Evaluasi sakib																														

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN		
					ALASAN	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA
3		3.1	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan kecamatan	Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	NILAI INTERVAL KONVERSI (NIK), MUTU PELAYANAN, dan KINERJA UNIT PELAYANAN sebagai berikut : 1. 25,00 – 64,99 D (Tidak baik); 2. 65,00 – 76,60 C (Kurang baik); 3. 76,61 – 88,30 B (Baik); 4. 88,31 – 100,00 A (Sangat baik).	

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kadur Tahun 2020

B. Rencana Kinerja Tahun 2020

Rencana kinerja tahunan (RKT) merupakan penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra, dan akan dilaksanakan oleh perangkat daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kinerja Tahun 2020 termuat di dalam dokumen Renja Perangkat Daerah Tahun 2020. Berikut Rencana Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020 :

Tabel 2.3
Rencana Kinerja Tahun 2020
Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
1	Terwujudnya pelayanan kecamatan yang efektif dan efisien			Indek pelayanan Publik	Nilai	376
		1.1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan	Nilai evaluasi sakib	Nilai	83 (A)
		1.2	Meningkatnya Kualitas pelayanan Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	Nilai	85

Sumber : Rencana Kerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan tahun 2020

C. Perjanjian Kinerja Tahun 2020

Perjanjian Kinerja sebagai tekad dan janji dari perencana kinerja tahunan sangat penting dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan Pemerintahan karena merupakan wahana proses tentang memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari

sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah. Penyusunan Perjanjian Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Tlanakan Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2020, dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2020, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2020. Pada tanggal xx bulan xx tahun 20xx ditetapkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan telah menetapkan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Indeks	3,76
2	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan Kadur	Indeks kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan Kecamatan Kadur	Indeks	74
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kadur	Nilai Hasil Evaluasi SAKIB Kecamatan Kadur	%	85

Sumber : Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020

Dalam rangka pencapaian kinerja yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Kadur :

Tabel 2.5
Program dan Kegiatan Kecamatan Kadur Tahun 2020

Kode	Prioritas Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Target PPAS	plafon sementara
1	2	3	4	
3	FUNGSI PENUNJANG			
3.08	PEMERINTAHAN UMUM			
3.08.14	Kecamatan Kadur			638.300.000
3.08.14.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	• Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik		104.300.000
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	8 rapat	10.000.000
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	6 layanan	94.300.000
3.08.14.02	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	• Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi • Prosentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya		99.400.000
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1 unit	11.000.000
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2 unit	16.500.000
3.08.14.02.04	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara		0
3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	5 item	18.900.000
3.08.14.02.07	Pengadaan meubeleu	Jumlah Peralatan Meubeleu Yang Diadakan	4 item	10.500.000
3.08.14.02.08	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	1 unit	21.000.000
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1 unit	11.000.000
3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	14 aparatur	10.500.000

3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan		0
3.08.14.03	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan	• Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik • Nilai Sakip	100	22.000.000
3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	2 unit	11.000.000
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	4 dokumen	11.000.000
3.08.14.03.07	Pengumpulan/ Updating Data Kebutuhan Perencanaan Perangkat Daerah			0
3.08.14.08	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	• Prosentase Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan, dan Pengelolaan Keuangan Desa • Prosentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Dibina • Prosentase Hasil Koordinasi Bidang Ketertraman, Ketertiban Umum, Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Sosial Yang Ditindaklanjuti	100	389.500.000
3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	10 desa	11.875.000
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	10 desa	20.000.000
3.08.14.08.03	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	38 organisasi	15.750.000
3.08.14.08.04	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	Jumlah peserta yang hadir fasilitasi	40 peserta	13.125.000
3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	7 kelompok	18.900.000
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	40 orang	13.100.000
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	2 dokumen	50.000.000
3.08.14.08.10	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu	Jumlah pemilu yang dilaksanakan		0

3.08.14.08.109	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	Jumlah Pengajian Bersama yang dilaksanakan	1 kegiatan	49.500.000
3.08.14.08.47	Optimalisasi Pemungutan PBB	Jumlah desa/kelurahan yang terfasilitasi	10 desa	20.000.000
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	Jumlah posyandu yang dibina	3 kegiatan	21.000.000
3.08.14.08.50	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah koordinasi dan monitoring pemilihan kepala desa		0
3.08.14.08.60	Penanganan Sengketa Masyarakat	Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	6 sengketa	15.000.000
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Jumlah pasar yang difasilitasi	2 pasar	15.000.000
3.08.14.08.86	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	40 perangkat	15.750.000
3.08.14.08.88	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	Jumlah forum rekonsiliasi/konsolidasi/silaturahmi yang dilaksanakan	2 pertemuan	100.000.000
3.08.14.08.89	Pembinaan desa siaga	Jumlah desa yang dibina		0
3.08.14.08.90	Pembinaan Remaja Masjid	Jumlah remaja masjid yang dibina Persentase remaja masjid yang dibina	50 remaja	10.500.000
3.08.14.08.91	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)	Jumlah perda yang ditegakkan		0
3.08.14.09	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan	• Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP	100	23.100.000
3.08.14.09.01	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Jumlah Aplikasi Pelayanan Terpadu Yang Dikembangkan	2 aplikasi	13.100.000
3.08.14.09.02	Survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen SKM yang disusun	2 survey	10.000.000

Sumber : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2020

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut:

5. Terjadi pergantian atau mutasi pejabat;
6. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran);
7. Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Pada tanggal 24 bulan April tahun 2020 dilaksanakan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 dikarenakan (dipilih point 1 s.d. 3)

dengan uraian target kinerja sebagai berikut :

Pada tanggal 24 bulan April tahun 2020 terjadi mutasi Aparatur Sipil Negara (ASN) dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pamekasan. Beberapa Satuan Kerja Perangkat Daerah mengalami perubahan termasuk di Kecamatan Kadur sebanyak satu orang yaitu kasubag keuangan dan asset, namun untuk Kecamatan Kadur tidak mengalami perubahan target Kinerja Kecamatan

Perubahan Program, Kegiatan dan Alokasi Anggaran Tahun Anggaran 2020 terjadi di triwulan II akibat dari Covid-19 sehingga terjadi refocusing anggaran atau sebesar 50,31% dari 22 kegiatan untuk Kecamatan Kadur sedangkan untuk serapan Anggaran kegiatan Kecamatan Kadur di triwulan I Tahun Anggaran 2020 sebanyak 20 kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

Anggaran Awal	Rp. 638.300.000,00	(100 %)
Realisasi Triwulan I	<u>Rp. 81500.000,00</u>	(13,69 %)
Sisa	Rp. 556.800.000,00	(86,31 %)
Refocusing	Rp. 426,481,800,00	40 %)
Sisa Anggaran Kegiatan berikutnya	Rp. 344,981,800,00	(35.99 %)

Anggaran Kecamatan Kadur akibat refocusing hanya tersisa (tiga) 3 kegiatan meliputi :

1. Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
3. Pelaksanaan Forum serap aspirasi / silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat

Kegiatan Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan anggaran awal sebesar Rp. 104,300,000,00 dengan 20% Refocusing, maka untuk mencapai target merefocusing dari kegiatan Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran sebesar Rp. 20,860,000,00.

Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional dengan adanya refocusing untuk triwulan II dan III tidak bisa di ajukan karena tidak mencapai UP sehingga menunggu Perubahan Anggaran Kegiatan (PAK) di

triwulan IV.

Kegiatan Pelaksanaan Forum serap aspirasi / silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat dilaksanakan triwulan IV sesuai dengan jadwal pelaksanaan adapun uraian kegiatan setelah refocusing anggaran sebagai berikut :

Tabel 2.6

**Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan
Tahun 2020**

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET
1	2	3		4	5
	Terwujudnya Pelayanan Kecamatan Yang Efektif dan Efisien	1	Indeks Pelayanan Publik	Terwujudnya Pelayanan Kecamatan Yang Efektif dan Efisien	3,76
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan	2	Nilai Evaluasi SAKIB	Meningkatnya akuntabilitas Kinerja Kecamatan	83 (A)
	Meningkatnya kualitas Pelayanan Kecamatan	3	Indek Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	85

Sumber : Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020

Dengan rincian program dan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.7

Perubahan Program dan Kegiatan Kecamatan Kadur Tahun 2020

Kode	Prioritas Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Target PPAS	plafon sementara
1	2	3	4	
3	FUNGSI PENUNJANG			
3.08	PEMERINTAHAN UMUM			
3.08.14	Kecamatan Kadur			426.481.800

3.08.14.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	• Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik		85.358.000
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	8 rapat	
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	6 layanan	85.358.000
3.08.14.02	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	• Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi • Prosentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya		105.445.800
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1 unit	7.300.000
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2 unit	11.919.000
3.08.14.02.04	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara		0
3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	5 item	45.984.000
3.08.14.02.07	Pengadaan meubeleur	Jumlah Peralatan Meubeleur Yang Diadakan		
3.08.14.02.08	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	1 unit	20.500.000
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1 unit	5.742.800
3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	14 aparatur	14.000.000
3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	Jumlah sarana/fasilitas gedung kantor yang diadakan		0
3.08.14.03	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan	• Prosentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik • Nilai Sakip	100	27.000.000
3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	2 unit	11.000.000
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	4 dokumen	16.000.000
3.08.14.03.07	Pengumpulan/ Updating Data Kebutuhan Perencanaan Perangkat Daerah			0

		• Prosentase Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan, dan Pengelolaan Keuangan Desa • Prosentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Dibina • Prosentase Hasil Koordinasi Bidang Keterntaman, Ketertiban Umum, Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Sosial Yang Ditindaklanjuti		
3.08.14.08	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		100	195.818.000
3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	10 desa	11.875.000
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	10 desa	12.400.000
3.08.14.08.03	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	38 organisasi	6.990.000
3.08.14.08.04	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	Jumlah peserta yang hadir fasilitasi	40 peserta	9.890.000
3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	7 kelompok	7.800.000
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	40 orang	7.062.500
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	2 dokumen	5.602.500
3.08.14.08.10	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu	Jumlah pemilu yang dilaksanakan		0
3.08.14.08.109	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	Jumlah Pengajian Bersama yang dilaksanakan		-
3.08.14.08.47	Optimalisasi Pemungutan PBB	Jumlah desa/kelurahan yang terfasilitasi	10 desa	12.525.000
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	Jumlah posyandu yang dibina	3 kegiatan	9.490.000
3.08.14.08.50	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah koordinasi dan monitoring pemilihan kepala desa		0
3.08.14.08.60	Penanganan Sengketa Masyarakat	Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	6 sengketa	7.100.000
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	Jumlah pasar yang difasilitasi	2 pasar	9.900.000
3.08.14.08.86	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	40 perangkat	16.612.000

3.08.14.08.88	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	Jumlah forum rekonsiliasi/konsolidasi/silaturr ahmi yang dilaksanakan	2 pertemuan	72.866.000
3.08.14.08.89	Pembinaan desa siaga	Jumlah desa yang dibina		0
3.08.14.08.90	Pembinaan Remaja Masjid	Jumlah remaja masjid yang dibina Persentase remaja masjid yang dibina	50 remaja	5.705.000
3.08.14.08.91	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)	Jumlah perda yang ditegakkan		0
3.08.14.09	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan	• Prosentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP	100	12860.000
3.08.14.09.01	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Jumlah Aplikasi Pelayanan Terpadu Yang Dikembangkan	2 aplikasi	7.360.000
3.08.14.09.02	Survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen SKM yang disusun	2 survey	5.500.000

Sumber : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2020 (setelah perubahan)

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah. Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan selaku pengemban amanah masyarakat melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator tujuan dan sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2018-2023 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2020. Sesuai dengan ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan untuk mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Pamekasan.

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian

kinerja tujuan/sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja tujuan/sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian tujuan/sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja tujuan/sasaran.

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja, sebagai berikut :

Tabel 3.1
Pengkategorian Capaian Kinerja

No	Kategori/Interpretasi	Rata-Rata % Capaian
1	Sangat Baik	$120 \geq X > 100$
2	Baik	$X = 100$
3	Cukup	$80 < X < 100$
4	Kurang	$50 \leq X \leq 80$
5	Sangat Kurang	$X < 50$

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

Dalam laporan ini, Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2018-2023 maupun Rencana Kerja Tahun 2020. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan

misi dan visi instansi pemerintah. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Kadur Tahun 2020 dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kadur.

A. Capaian Kinerja Organisasi

Dalam rangka mengukur dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU). Untuk itu pertama kali yang perlu dilakukan instansi pemerintah adalah menentukan apa yang menjadi kinerja utama dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Dengan demikian kinerja utama terkandung dalam tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah, sehingga IKU adalah merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dengan kata lain IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan juga melakukan reviu terhadap Indikator Kinerja Utama, dalam melakukan reviu dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi. Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan tahun 2020 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.2
Capaian Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Kadur Tahun 2020

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori	Sumber Data
1	Terwujudnya pelayanan Kecamatan yang efektif dan efesien	Indek Pelayanan Publik	3,51	1,39	39,7	Kurang kurang	Evaluasi Renja LHE
2	Meningkatnya Akuntabilitas	Nilai Evaluasi SAKIB	81	65,85	81,30	baik	SKM

	Kinerja Kecamatan						
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indek Kepuasan Masyarakat	72	70	97,22		

Indeks pelayanan publik pada tahun 2020 di targetkan sebesar 3,76 dengan realisasi kinerja sebesar N/A dan capaian kinerja sebesar N/A atau katagori N/A target kinerja tersebut tidak tercapai di sebabkan karena belum tersedia sistem informasi dan pelayanan publik yang terintegrasi antara pelayanan publik yang ada di Pemerintah Kabupaten pamekasan, belum tersedianya kebijakan atau regulasi yang mengatur reward dan punshment terhadap aparatur yang bertugas pada unit pelayanan publik yang ada di pemerintah kabupaten pamekasan.

Hasil evaluasi atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan menunjukkan kategori peringkat BB (Sangat Baik) dengan nilai sebesar 77,1. Nilai tersebut, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen SAKIP yang dipantau di lingkungan Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan.

Berdasarkan pengukuran terhadap kualitas 9 unsur pelayanan tersebut diperoleh hasil skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 76.92 dengan angka Indeks sebesar 76.92 maka kinerja unit pelayanan ini berada dalam mutu pelayanan B dengan kategori BAIK, karena berada dalam nilai interval konversi Indeks Kepuasan Masyarakat 62,51-81,25.

Perbandingan capaian kinerja tahun 2020 dengan capaian kinerja tahun sebelumnya atau tahun 2019 diuraikan pada tabel berikut :

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian Kinerja

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	2019			2020		
			Target	Realisasi	% Capaian	Target	Realisasi	% Capaian
1	Terwujudnya pelayanan Kecamatan yang efektif	Indek Pelayanan Publik	3,51	1,39	39,7	3,76	3.76 (B)	N/A

	dan efesein							
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi SAKIB	81	65,85	81,30	85	81.00 (A)	83 (A)
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indek Kepuasan Masyarakat	72	70	97,22	74	83	76,92

Hasil evaluasi atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan menunjukkan kategori peringkat BB (Sangat Baik) dengan nilai sebesar 77,1. Nilai tersebut, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen SAKIP yang dipantau di lingkungan Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan, dengan rincian sebagai berikut :

Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun 2020 dengan target jangka menengah yang terdapat pada dokumen perencanaan strategis Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan periode 2018-2023 diuraikan sebagai berikut :

Tabel 3.4
Tingkat Kemajuan Capaian Sasaran Strategis

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian 2020	Target Akhir 2023	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5	6=4/5*100
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif dan Akuntabel	Indeks Pelayanan Publik (IPP)	N/A	4,51 (A)	N/A
2	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel dalam Memberikan Pelayanan Publik	Nilai Evaluasi SAKIP	77,1 (BB)	85 (A)	110,25

	yang Berkualitas.				
3	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	92,67	90	97,19

Berdasarkan hasil evaluasi yang telah dilaksanakan oleh Inspektorat Kabupaten Pamekasan, terdapat beberapa hal yang dapat disarankan/direkomendasikan kepada Camat Kadur Kabupaten Pamekasan agar dilakukan beberapa hal sebagai berikut:

1. Informasi kinerja agar digunakan dalam pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja;
2. Monitoring rencana aksi secara berkala atas pencapaian kinerja dengan memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan dalam bentuk langkah-langkah nyata.

Rekomendasi yang diberikan oleh Inspektorat Kabupaten Pamekasan akan dijadikan bahan pertimbangan dalam rangka pencapaian kinerja di tahun yang akan datang.

Adapun langkah yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Kadur yaitu :

1. Melaksanakan koordinasi dengan stakeholder terkait Implementasi SAKIP;
2. Melaksanakan kerjasama dengan pihak ketiga, dengan pola pendampingan Implementasi SAKIP di Lingkungan Kecamatan Kadur

Perbandingan realisasi kinerja tahun 2020 dengan standart nasional diuraikan sebagai berikut :

Tabel 3.5
Perbandingan Capaian dengan Standar Nasional/ Provinsi/ Kabupaten/Kota lain

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2020	Standar Nasional	% Capaian
1	2	3	4	5	$6=4/5*100$
	Meningkatkan				

1	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif dan Akuntabel	Indeks Pelayanan Publik (IPP)	N/A	3,25	N/A
2	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas.	Nilai Evaluasi SAKIP	77,1	70,01	90,80
3	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	76,92	N/A	N/A

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.6
Analisis Keberhasilan, Kegagalan dan Solusi

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Analisis Keberhasilan/ Kegagalan	Solusi yang dilakukan
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif dan Akuntabel	Indeks Pelayanan Publik (IPP)	3.76 (B)	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas.	Nilai Evaluasi SAKIP	81.00 (A)	77,1	95,16 %	Berhasil	Melengkapi Dokumen Sakip berdasarkan di LHE
3	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83	76,92	92,67%	Berhasil	Meningkatkan kualitas Pelayanan

Berdasarkan table di atas Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan menunjukkan kategori peringkat BB (Sangat Baik) dengan nilai sebesar 77,1. Nilai tersebut, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen SAKIP yang dipantau di lingkungan Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan

Berdasarkan pengukuran terhadap kualitas 9 unsur pelayanan tersebut diperoleh hasil skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 76,92 dengan angka Indeks sebesar 76,92 maka kinerja unit pelayanan ini berada dalam mutu pelayanan B dengan kategori BAIK, karena berada dalam nilai interval konversi Indeks Kepuasan Masyarakat 62,51-81,25. Sebagaimana diketahui bahwa kategorisasi mutu pelayanan berdasarkan indeks.

Analisis pro	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	2019			2020		
			Target	Realisasi	% Capaian	Target	Realisasi	% Capaian
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif dan Akuntabel	Indeks Pelayanan Publik (IPP)	3.51 (B)	1,39	39,7%	3.76 (B)	N/A	N/A
2	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas.	Nilai Evaluasi SAKIP	81.00 (A)	71,01 (BB)	87,91%	81.00 (A)	77,1 (BB)	95,19%
3	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80	74	92,5%	83	76,92	92,67%

Tabel 3.7

Analisis Keberhasilan dan Kegagalan Program dan Kegiatan

No	TUJUAN/ SASARAN/ PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA		ANGGARAN		PERSENTASE CAPAIAN		MENUNJANG/ TIDAK MENUNJANG
			TARGET	REALISASI	PAGU	REALISASI	KINERJA	ANGGARAN	
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif dan Akuntabel	Indeks Pelayanan Publik (IPP)	3.76 (B)				N/A		
2	Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Akuntabel dalam Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas.	Nilai Evaluasi SAKIP	81.00 (A)	83 (A)			95,19%		MENUNJANG
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik	100 %	68.75%	85.358.000	85.358.000	99%	100%	MENUNJANG
1	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Jumlah aparatur yang Melaksanakan rapat-rapat Koordinasi dan							MENUNJANG

		Konsultasi ke luar daerah							
2	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah layanan Administrasi perkantoran yang Terakomodir	7	7	85.358.000	85.358.000	100.00 %	86.62%	MENUNJANG
2	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	• Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi • Persentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya	100%	50.00%	105.445.800	105.445.800	90%	100%	MENUNJANG
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1	1	7.300.000	7.300.000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
2	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2	2	11.919.000	11.919.000	100.00 %	99.30%	MENUNJANG

3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung kantor Yang Diadakan	4	4	45.984.000	45.984.000	100.00 %	99.46%	MENUNJANG
4	Pemeliharaan Rumah Dinas	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1	1	5.742.800	5.742.800	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
5	Pengadaan Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional	1	1	20.500.000	20.500.000	100.00%	100,00%	MENUNJANG
6	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	9	4	14.000,000	14.000,000	44.44%	81.88%	MENUNJANG
3	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan.	• Persentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik	100 %	100 %	27.000,000	27.000,000	100.00 %	97.45%	MENUNJANG
1	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah Dokumen Sakip yang dibuat dengan kualitas baik	4	4	11.000,000	11.000,000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
2	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Disusun Dengan Kualitas Baik	2	2	16.000,000	16.000,000	100.00 %	96.16%	MENUNJANG
2	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83	76,92			92,67		MENUNJANG
4	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	• Persentase Desa/ Kelurahan yang melaksanakan tata kelola pemerintahan dengan kualitas baik • Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif • persentase sengketa masyarakat yang tertangani	100 %	86.04%	195.818.000	195.818,000	86.04%	78.99%	MENUNJANG
11	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah Musrenbang Desa dan Kecamatan yang dilaksanakan dengan baik	10	10	11,875,000	11,875,000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
12	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah keuangan Desa yang terfasilitasi	9	4	12.400,000	12.400,000	100%	100.00 %	MENUNJANG
13	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah Organisasi Perempuan Dan PKK yang terfasilitasi	9	4	6.990.000	6.990.000	100%	100.00 %	MENUNJANG
	Fasilitasi Peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Peserta yang hadir	40	100%	9.890.000	9.890.000	100 %	100%	
14	Fasilitasi kepemudaan dan olah raga	Jumlah kelompok kepemudaan dan olah raga yang difasilitasi	9	2	7.800,000	7.800,000	100 %	100.00 %	MENUNJANG

	Koordinasi Penguatan Sistem Pemerintahan dan Pembangunan di Kecamatan				7.062.000	7.062.000	100 %		
15	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah Hari Besar Keagamaan Dan Hari Besar Nasional Yang Dikoordinasikan	5	2	5.602,000	5.602,000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
16	Optimalisasi Pemungutan PBB	Jumlah Desa/Kelurahan Yang Terfasilitasi	9	2	12.525.000	12.525.000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
17	Pembinaan Posyandu	Jumlah peserta pembinaan Posyandu	61	9	9.490.000	9.490.000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
18	Pelaksanaan Forum Rekonsiliasi/ Konsolidasi/ Silaturahmi Pimpinan Daerah bersama Ulama/ Tokoh dan Masyarakat	Jumlah Forum Rekonsiliasi/Konsolidasi/ silaturahmi yang dilaksanakan	1	0	-	-	0.00%	0.00%	MENUNJANG
19	Penanganan Sengketa Masyarakat	Jumlah Sengketa yang diselesaikan dengan baik	4	2	7.100.000	7.100.000	50.00%	100.00 %	MENUNJANG
20	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas asar	Jumlah lokasi kemacetan lalu lintas yang ditangani	2	1	.9.900.000	.9.900.000	50.00%	100.00 %	MENUNJANG
21	Pelaksanaan Forum serap aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/ Tokoh dan Masyarakat	Jumlah Peserta Forum	500	500	72.866.000	72.866.000	100%	100%	MENUNJANG
22	Pembinaan Remaja Masjid	Remaja masjid yang terkoordinir	4	0	5.705.000-	5.705.000-	100%	100%	MENUNJANG
5	<i>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</i>	<i>• Persentase pelayanan kecamatan yang sesuai SOP</i>	<i>100 %</i>	<i>100 %</i>	12.860.000	12.860.000	100%	100%	MENUNJANG
23	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	Jumlah Aplikasi Pelayanan Masyarakat	2	2	7.360.000	7.360.000	100%	100%	MENUNJANG
24	Survey kepuasan masyarakat	Jumlah Survey yang dilaksanakan	1	1	5.500.000	5.500.000	100%	100%	MENUNJANG

Dari table di atas menunjukkan 2 program mengalami keberhasilan dan kegagalan sebanyak 3 program dan 24 kegiatan 9 diantaranya menunjukkan keberhasilan sementara sisanya sebanyak 15 kegiatan mengalami kegagalan.

B. Realisasi Anggaran

realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dokumen Perjanjian Kinerja diuraikan sebagai berikut :

Tabel 3.8

Capaian Anggaran Program dan Kegiatan

NO	Program dan Kegiatan	ANGGARAN	REALISASI	% CAPAIAN
1	2	3	4	5
3	FUNGSI PENUNJANG			
3.08	PEMERINTAHAN UMUM			
3.08.14	Kecamatan Kadur	426.481.800	426.481.800	
3.08.14.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	85.358.000	85.358.000	100%
3.08.14.01.01	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah			
3.08.14.01.02	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	85.358.000	85.358.000	100%
3.08.14.02	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	105.445.800	105.445.800	100%
3.08.14.02.01	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	7.300.000	7.300.000	100%
3.08.14.02.02	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	11.919.000	11.919.000	100%
3.08.14.02.04	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	0	0	100%
3.08.14.02.05	Pengadaan peralatan gedung kantor	45.984.000	45.984.000	100%
3.08.14.02.07	Pengadaan meubeleur			100%
3.08.14.02.08	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	20.500.000	20.500.000	100%
3.08.14.02.14	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	5.742.800	5.742.800	100%
3.08.14.02.22	Pendidikan dan pelatihan formal	14.000.000	14.000.000	100%
3.08.14.02.23	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor	0	0	100%
3.08.14.03	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan	27.000.000	27.000.000	100%

3.08.14.03.01	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	11.000.000	11.000.000	100%
3.08.14.03.02	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	16.000.000	16.000.000	100%
3.08.14.03.07	Pengumpulan/ Updating Data Kebutuhan Perencanaan Perangkat Daerah	0	0	100%
3.08.14.08	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	195.818.000	195.818.000	100%
3.08.14.08.01	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	11.875.000	11.875.000	100%
3.08.14.08.02	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	12.400.000	12.400.000	100%
3.08.14.08.03	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	6.990.000	6.990.000	100%
3.08.14.08.04	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	9.890.000	9.890.000	100%
3.08.14.08.05	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	7.800.000	7.800.000	100%
3.08.14.08.06	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	7.062.500	7.062.500	100%
3.08.14.08.08	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	5.602.500	5.602.500	100%
3.08.14.08.10	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu	0	0	100%
3.08.14.08.109	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	-	-	100%
3.08.14.08.47	Optimalisasi Pemungutan PBB	12.525.000	12.525.000	100%
3.08.14.08.48	Pembinaan Posyandu	9.490.000	9.490.000	100%
3.08.14.08.50	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	0	0	100%

3.08.14.08.60	Penanganan Sengketa Masyarakat	7.100.000	7.100.000	100%
3.08.14.08.61	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	9.900.000	9.900.000	100%
3.08.14.08.86	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	16.612.000	16.612.000	100%
3.08.14.08.88	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	72.866.000	72.866.000	100%
3.08.14.08.89	Pembinaan desa siaga	0	0	100%
3.08.14.08.90	Pembinaan Remaja Masjid	5.705.000	5.705.000	100%
3.08.14.08.91	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)	0		100%
3.08.14.09	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan	12.860.000	12.860.000	100%
3.08.14.09.01	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	7.360.000	7.360.000	100%
3.08.14.09.02	Survey kepuasan masyarakat	5.500.000	5.500.000	100%

C. Tingkat Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.9
Perbandingan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Tujuan dan Sasaran

NO	TUJUAN	INDIKATOR KINERJA			ANGGARAN				TINGKAT ESISTENSI
		TARGET	REALISASI	% CAPAIAN	ANGGARAN	REALISASI	%CAPAIAN		
1	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	7	7	85.358.000	85.358.000	100.00 %	86.62%	MENUNJANG

2	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	• Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi	100%	50.00%	105.445.800	105.445.800	90%	100%	MENUNJANG
		• Persentase PNS Yang Mempunyai Latar Belakang Pendidikan Yang Sesuai Dengan Tugas Yang Menjadi Tanggung Jawabnya							
1	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	1	1	7.300.000	7.300.000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
2	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	2	2	11.919.000	11.919.000	100.00 %	99.30%	MENUNJANG
3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung kantor Yang Diadakan	4	4	45.984.000	45.984.000	100.00 %	99.46%	MENUNJANG
4	Pemeliharaan Rumah Dinas	Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	1	1	5.742.800	5.742.800	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
5	Pengadaan Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional	1	1	20.500.000	20.500.000	100.00%	100,00%	MENUNJANG
6	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	9	4	14.000,000	14.000,000	44.44%	81.88%	MENUNJANG
3	Program Peningkatan Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan.	• Persentase Unit Kerja yang menyusun perencanaan dan laporan kinerja dengan kualitas baik	100 %	100 %	27.000,000	27.000,000	100.00 %	97.45%	MENUNJANG
1	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah Dokumen Sakip yang dibuat dengan kualitas baik	4	4	11.000,000	11.000,000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
2	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Disusun Dengan Kualitas Baik	2	2	16.000,000	16.000,000	100.00 %	96.16%	MENUNJANG
2	Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83	76,92			92,67		MENUNJANG
4	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	• Persentase Desa/ Kelurahan yang melaksanakan tata kelola pemerintahan dengan kualitas baik	100 %	86.04%	195.818.000	195.818,000	86.04%	78.99%	MENUNJANG
		• Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif							
		• persentase sengketa masyarakat yang tertangani							

11	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	Jumlah Musrenbang Desa dan Kecamatan yang dilaksanakan dengan baik	10	10	11,875,000	11,875,000	100.00 %	100.00 %	MENUNJANG
12	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah keuangan Desa yang terfasilitasi	9	4	12.400,000	12.400,000	100%	100.00 %	MENUNJANG
13	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	Jumlah Organisasi Perempuan Dan PKK yang terfasilitasi	9	4	6.990.000	6.990.000	100%	100.00 %	MENUNJANG
	Fasilitasi Peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Peserta yang hadir	40	100%	9.890.000	9.890.000	100 %	100%	
14	Fasilitasi kepemudaan dan olah raga	Jumlah kelompok kepemudaan dan olah raga yang difasilitasi	9	2	7.800,000	7.800,000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
	Koordinasi Penguatan Sistem Pemerintahan dan Pembangunan di Kecamatan				7.062.000	7.062.000	100 %		
15	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	Jumlah Hari Besar Keagamaan Dan Hari Besar Nasional Yang Dikoordinasikan	5	2	5.602,000	5.602,000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
16	Optimalisasi Pemungutan PBB	Jumlah Desa/Kelurahan Yang Terfasilitasi	9	2	12.525.000	12.525.000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
17	Pembinaan Posyandu	Jumlah peserta pembinaan Posyandu	61	9	9.490.000	9.490.000	100 %	100.00 %	MENUNJANG
18	Pelaksanaan Forum Rekonsiliasi/ Konsolidasi/ Silaturahmi Pimpinan Daerah bersama Ulama/ Tokoh dan Masyarakat	Jumlah Forum Rekonsiliasi/Konsolidasi/ silaturahmi yang dilaksanakan	1	0	-	-	0.00%	0.00%	MENUNJANG
19	Penanganan Sengketa Masyarakat	Jumlah Sengketa yang diselesaikan dengan baik	4	2	7.100.000	7.100.000	50.00%	100.00 %	MENUNJANG
20	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas asar	Jumlah lokasi kemacetan lalu lintas yang ditangani	2	1	.9.900.000	.9.900.000	50.00%	100.00 %	MENUNJANG

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian kinerja program dan kegiatan perangkat daerah disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.10

Perbandingan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Program dan Kegiatan

NO	Prioritas Program dan Kegiatan	INDIKATOR KINERJA			ANGGARAN			Tingkat Esisiensi
					Anggaran	Realisasi	%Capaian	
		Target	Realisasi	%Capaian	(Rp)	(Rp)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	FUNGSI PENUNJANG							
	PEMERINTAHAN UMUM							
	Kecamatan Kadur			100%	426.481.800	426.481.800		
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				85.358.000	85.358.000		0,00 %
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	8 rapat	8 rapat	100%				0,00 %
	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	6 layanan	6 layanan	100%	85.358.000	85.358.000		0,00 %
	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur				105.445.800	105.445.800		0,00 %
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 unit	1 unit	100%	7.300.000	7.300.000		0,00 %
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	2 unit	2 unit	100%	11.919.000	11.919.000		0,00 %
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor				0	0		0,00 %
	Pengadaan peralatan gedung kantor	5 item	5 item	100%	45.984.000	45.984.000		0,00 %
	Pengadaan meubeleur							0,00 %
	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	1 unit	1 unit	100%	20.500.000	20.500.000	100%	0,00 %
	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	1 unit	1 unit	100%	5.742.800	5.742.800	100%	0,00 %
	Pendidikan dan pelatihan formal	14 aparatur	14 aparatur	100%	14.000.000	14.000.000	100%	0,00 %
	Pembangunan Sarana / Fasilitas Gedung Kantor				0	0		0,00 %
	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan	100	100	100%	27.000.000	27.000.000		0,00 %
	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	2 unit	2 unit	100%	11.000.000	11.000.000		0,00 %
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dokumen	4 dokumen	100%	16.000.000	16.000.000		0,00 %

	Pengumpulan/ Updating Data Kebutuhan Perencanaan Perangkat Daerah				0	0		0,00 %
	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	100	100	100%	195.818.000	195.818.000	100%	0,00 %
	Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	10 desa	10 desa	100%	11.875.000	11.875.000	100%	0,00 %
	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	10 desa	10 desa	100%	12.400.000	12.400.000	100%	0,00 %
	Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	38 organisasi	38 organisasi	100%	6.990.000	6.990.000	100%	0,00 %
	Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	40 peserta	40 peserta	100%	9.890.000	9.890.000	100%	0,00 %
	Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	7 kelompok	7 kelompok	100%	7.800.000	7.800.000	100%	0,00 %
	Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	40 orang	40 orang	100%	7.062.500	7.062.500	100%	0,00 %
	Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	2 dokumen	2 dokumen	100%	5.602.500	5.602.500	100%	0,00 %
	Monitoring pengendalian keamanan dan ketertiban pelaksanaan pemilu				0	0		0,00 %
	Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat				-	-		0,00 %
	Optimalisasi Pemungutan PBB	10 desa	10 desa	100%	12.525.000	12.525.000	100%	0,00 %
	Pembinaan Posyandu	3 kegiatan	3 kegiatan	100%	9.490.000	9.490.000	100%	0,00 %
	Koordinasi dan Monitoring Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa			100%	0	0	100%	0,00 %
	Penanganan Sengketa Masyarakat	6 sengketa	6 sengketa	100%	7.100.000	7.100.000	100%	0,00 %
	Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	2 pasar	2 pasar	100%	9.900.000	9.900.000	100%	0,00 %
	Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	40 perangkat	40 perangkat	100%	16.612.000	16.612.000	100%	0,00 %
	Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	2 pertemuan	2 pertemuan	100%	72.866.000	72.866.000	100%	0,00 %

	Pembinaan desa siaga			100%	0	0	100%	0,00 %
	Pembinaan Remaja Masjid	50 remaja	50 remaja	100%	5.705.000	5.705.000	100%	0,00 %
	Koordinasi penegakan peraturan daerah (perda)			100%	0	0	100%	0,00 %
	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan	100	100	100%	12860.000	12860.000	100%	0,00 %
	Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	2 aplikasi	2 aplikasi	100%	7.360.000	7.360.000	100%	0,00 %
	Survey kepuasan masyarakat	2 survey	2 survey	100%	5.500.000	5.500.000	100%	0,00 %

BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (Good Governance) Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 Pembuatan LKJIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua.

LKJIP Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan Tahun 2020 ini dapat menggambarkan kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran, juga dilaporkan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan.

Dalam tahun 2020 Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan menetapkan

sebanyak Satu tujuan, Dua sasaran dengan Dua indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 yang ingin dicapai. Secara rinci pencapaian tujuan sasaran dapat dijelaskan sebagai berikut :

- Tujuan Peningkatan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik terdiri dari Indeks Pelayanan Publik (IPP) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar N/A% (kategori N/A)
- Sasaran Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public yang efektif dan akuntabel terdiri dari Nilai Evaluasi SAKIP indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 95,19% (kategori BB)
- Sasaran Meningkatnya Kinerja pelayanan kecamatan terdiri dari Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar

92,67% (kategori B)

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian sebanyak 4 sasaran tersebut, secara umum telah/tidak mencapai target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Dalam Tahun Anggaran 2020 untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan dalam rangka mencapai target kinerja yang ingin dicapai dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)

Kabupaten Pamekasan Tahun Anggaran 2020 setelah reforcuosing sebesar Rp. 426.481.800,. sedangkan realisasi anggaran mencapai Rp. 426.481.800,. dengan demikian dapat dikatakan tahun 2020 serapan anggaran sebesar 100% dan nilai efisiensi anggaran sebesar 100%.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Kecamatan Kadur Kabupaten Pamekasan kepada pihak-pihak terkait baik sebagai stakeholders ataupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Pamekasan.

Pamekasan, 08 Februari 2021

CAMAT KADUR
KABUPATEN PAMEKASAN

ACHMAD HAMBALI, S.Sos
NIP. 19630202 198703 1 002
Pembina Tk. I



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AMIRUS SALEH, SH, M.Psi

Jabatan : CAMAT KADUR

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : BADDRUT TAMAM, S.Psi.

Jabatan : Bupati Pamekasan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

BADDRUT TAMAM, S.Psi.

Pamekasan, 30 Januari 2020

PIHAK PERTAMA

AMIRUS SALEH, SH, M.Psi

PERJANJIAN KINERJA

SKPD

: KECAMATAN KADUR

TAHUN ANGGARAN

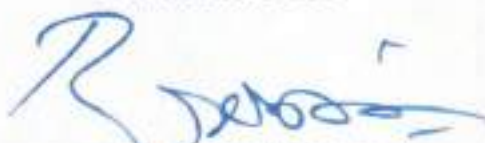
: 2020

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik	1. Indeks Pelayanan Publik	Indeks	3,76
2	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan Kadur	1. Indeks kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan Kecamatan Kadur	Indeks	74
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Kecamatan Kadur	1. Nilai Hasil Evaluasi SAKIP Kecamatan Kadur	%	85

No	Program	Anggaran (Rp)	Sumber
1	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum	389.500.000	APBD
2	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan	23.100.000	APBD
3	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan	22.000.000	APBD
4	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur	99.400.000	APBD
5	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	104.300.000	APBD
TOTAL		638.300.000	

Pamekasan, 30 Januari 2020

PIHAK KEDUA


BADDRUT TAMAM, S.Psi.

PIHAK PERTAMA


AMIRUS SALEH, SH, M.Psi



PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN KADUR KABUPATEN PAMEKASAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZAINAL ARIFIN, Sos
Jabatan : KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
Jabatan : CAMAT KADUR

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pamekasan, 03 Februari 2020

PIHAK KEDUA

AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
NIP. 19630707 199303 1 009

PIHAK PERTAMA

ZAINAL ARIFIN, Sos
NIP. 19660416 199202 1 002

PERJANJIAN KINERJA

SKPD

: KECAMATAN KADUR

TAHUN ANGGARAN

: 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	1. Jumlah peserta peringatan hari besar keagamaan dan nasional	Peserta	50
2	Terlaksananya Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	2. Jumlah peserta istigosah/pengajian	Peserta	500
3	Terlaksananya Pelaksanaan Forum Scrap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	3. Jumlah peserta forum rekonsiliasi/ konsolidasi/ silaturahmi yang dilaksanakan	Peserta	500
4	Terlaksananya Pembinaan Remaja Masjid	4. Jumlah kelompok remaja masjid yang dibina Persentase remaja masjid yang dibina	Kelompok	10
5	Terlaksananya Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	5. Jumlah layanan administrasi terpadu yang beroperasi	Layanan	1
6	Terlaksananya Survey kepuasan masyarakat	6. Jumlah dokumen SKM yang disusun	Dokumen	1
7	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	7. Jumlah Gedung kantor Dalam Kondisi Baik	Unit	1
8	Terlaksananya Pengadaan mebeleur	8. Jumlah Peralatan Meubeleur Yang Diadakan	Item	4
9	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	9. Jumlah Rumah Dinas dalam kondisi baik	Unit	2

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Koordinasi dan Operasional Peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional	50.000.000	
2	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
	- Pelaksanaan Istighasah / Pengajian Bersama Masyarakat	49.500.000	
3	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Pelaksanaan Forum Serap Aspirasi/ Silaturahmi Kepala Daerah bersama Ulama/Tokoh dan Masyarakat	100.000.000	
4	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Pembinaan Remaja Masjid	10.500.000	
5	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan		
	- Pengembangan dan Operasionalisasi Aplikasi Pelayanan Masyarakat	13.100.000	
6	Program Pelayanan Administrasi Kecamatan		
	- Survey kepuasan masyarakat	10.000.000	
7	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	11.000.000	
8	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pengadaan meubeleu	10.500.000	
9	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	11.000.000	
TOTAL		265.600.000	

Pamekasan, 03 Februari 2020

PIHAK KEDUA



AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
NIP. 19630707 199303 1 009

PIHAK PERTAMA



ZAINAL ARIFIN, Sos
NIP. 19660416 199202 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN KADUR KABUPATEN PAMEKASAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERTA MAULITA SUSANTO, SH
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
Jabatan : CAMAT KADUR

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pamekasan, 03 Februari 2020

PIHAK KEDUA

AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
NIP. 19630707 199303 1 009

PIHAK PERTAMA

ERTA MAULITA SUSANTO, SH
NIP. 19851125 201101 1 013

PERJANJIAN KINERJA

SKPD : KECAMATAN KADUR
TAHUN ANGGARAN : 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pembinaan penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	1. Jumlah Peserta Musrenbang Kecamatan yang dilaksanakan	Peserta	75
2	Terlaksananya Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	2. Jumlah Desa Yang Terfasilitasi	Desa	10
3	Terlaksananya Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	3. Jumlah organisasi perempuan dan PKK yang terfasilitasi	PKK	10
4	Terlaksananya Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	4. Jumlah desa yang difasilitasi	Desa	10
5	Terlaksananya Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	5. Jumlah organisasi kepemudaan dan olahraga yang terfasilitasi	Kelompok	10
6	Terlaksananya Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	6. Jumlah peserta yang hadir koordinasi penguatan sistem pemerintahan	Peserta	75
7	Terlaksananya Optimalisasi Pemungutan PBB	7. Jumlah desa/kelurahan yang terfasilitasi	Desa	12
8	Terlaksananya Pembinaan Posyandu	8. Jumlah posyandu yang dibina	Posyandu	13
9	Terlaksananya Penanganan Sengketa Masyarakat	9. Jumlah sengketa masyarakat yang tertangani	Pengaduan	4
10	Terlaksananya Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lalu Lintas Pasar	10. Jumlah pasar yang difasilitasi	Pasar	1
11	Terlaksananya Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	11. Jumlah perangkat desa yang mengikuti penguatan kapasitas	Perangkat Desa	100
12	Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12. Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang terakomodir	Orang	8
13	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	13. Jumlah layanan administrasi perkantoran yang terakomodir	Layanan	6
14	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	14. Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional Dalam Kondisi Baik	Unit	2

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
15	Terlaksananya Pengadaan peralatan gedung kantor	15. Jumlah Peralatan Gedung Yang Diadakan	Peralatan	5
16	Terlaksananya Pengadaan kendaraan dinas/operasional	16. Jumlah kendaraan dinas yang diadakan	%	1
17	Terlaksananya Pendidikan dan pelatihan formal	17. Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	Aparatur	3
18	Terlaksananya Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	18. Jumlah dokumen SAKIP yang disusun dengan kualitas baik	Dokumen	5
19	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	19. Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dengan kualitas baik	Dokumen	2

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Pembinaan Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	11.875.000	
2	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Fasilitasi pengelolaan keuangan desa	20.000.000	
3	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Fasilitas pemberdayaan perempuan dan kesejahteraan keluarga	15.750.000	
4	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Fasilitas peningkatan kualitas kelestarian lingkungan di wilayah kecamatan	13.125.000	
5	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Fasilitasi kepemudaan dan olahraga	18.900.000	
6	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Koordinasi penguatan sistem pemerintahan dan pembangunan di kecamatan	13.100.000	
7	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Optimalisasi Pemungutan PBB	20.000.000	
8	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Pembinaan Posyandu	21.000.000	
9	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
	- Penanganan Sengketa Masyarakat	15.000.000	
10	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Fasilitasi Penanganan Kelancaran Arus Lahu Lintas Pasar	15.000.000	
11	Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Kinerja Pemerintahan Umum		
	- Peningkatan kapasitas dan profesionalisme perangkat desa	15.750.000	
12	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan		
	- Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	11.000.000	
13	Program Peningkatan Perencanaan dan Pelaporan Kinerja dan Keuangan		
	- Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.000.000	
14	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/oprasional	16.500.000	
15	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pengadaan peralatan gedung kantor	18.900.000	
16	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pengadaan kendaraan dinas/operasional	21.000.000	
17	Program Peningkatan dan Pendukung Kualitas Kinerja Aparatur		
	- Pendidikan dan pelatihan formal	10.500.000	
18	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
	- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	10.000.000	
19	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
	- Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	94.300.000	
TOTAL		372.700.000	

Pamekasan, 03 Februari 2020

PIHAK KEDUA



AMIRUS SALEH, SH. M.Psi.
NIP. 19630707 199303 1 009

PIHAK PERTAMA



ERTA MAULITA SUSANTO, SH
NIP. 19851125 201101 1 013